



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

### Technischer Einkäufer / Technische Einkäuferin

#### Aufgaben:

- Bestellung und Einkauf von Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen für Produktion
- Eingabe, Bearbeitung und Pflege der Adress-, Kunden-, Lieferanten- und Stammdaten
- Bestellung und Einkauf von Betriebs- und Hilfsstoffen für Anlagenbau
- Auftragsüberblick über alle Projekte im Anlagenbau
- Bewertung der nationalen und internationalen Lieferanten z.B. bezüglich Lieferzuverlässigkeit
- Preisverhandlungen mit Lieferanten führen
- Recherche nach neuen Lieferanten / Vergleiche aufstellen
- Verwaltung und Pflege der Vertragsunterlagen bezüglich Einkaufsvorgänge
- Statistische Auswertungen (z.B. Entnahme Rohstoffe, Auftragsbestand)
- Sachliche Freigabe im ERP System der Rechnungen zu den getätigten Bestellungen
- Vor- und Nachbereitung von Inventuren
- Eigenständige Organisation des Zentraleinkaufs
- Mitarbeiterführung und -organisation
- Chancen- und Risikobewertung der Liefermärkte erstellen und daraus eigenes Einkaufsverhalten ableiten und umsetzen
- Verhandeln, Überwachung und Abschluss von Rahmenverträgen und Verträgen zur Medienversorgung (Strom, Wasser, etc.)
- Verhandeln, Überwachung und Abschluss von Dienstleistungsverträgen (Reinigung, Telefon, IT, etc.)
- Eigenständige Budgetverantwortung
- Regelmäßige Information an GL/Controlling über aktuelle Preisentwicklung, Lieferzeiten von RHB + Teilen und Baugruppen von Anlagen
- Überwachung und Sicherstellung von Lieferterminen

#### Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im technischen Einkauf von Vorteil
- Technisches Verständnis (z. B. technische Zeichnungen)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Praxisorientiertes Denken und ausgeprägte Kundenorientierung
- Selbständige, zielgerichtete, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen im Umgang mit ERP Systemen
- Sicherer Umgang mit MS-Office

## Was bieten wir?

- Leistungsfähige Vergütung bei einer 40 h Arbeitswoche
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem jungen und dynamischen Team und einem wachsenden Unternehmen
- Kurze Entscheidungswege
- Bedarfsorientierte Weiterbildungsangebote
- Hervorragende Sozialleistungen (Jobticket, betriebliche Altersversorgung etc.)

Ihre Bewerbung senden Sie bitte ausschließlich per Email an Frau Luisa Thormeier:  
[luisa.thormeier@creavac.de](mailto:luisa.thormeier@creavac.de).

Für Rückfragen stehe ich Ihnen auch gern telefonisch unter der 01520/8427395 zur Verfügung.